

## ボランティア育成・福祉団体等助成金実績報告 提出書類一覧

各助成金の種類に応じて、提出書類は以下のとおりになります。

提出前に書類が揃っているか、事前に□にチェック(☑)を入れて確認をしてください。

助成金の種類	提出書類
①団体活動運営費	<input type="checkbox"/> 【様式11号】令和7年度 ボランティア育成・福祉団体等助成金 実績報告について <input type="checkbox"/> 【様式12号】令和7年度 活動報告書(裏面に写真を添付) ※①の助成金内で、研修・イベント・備品購入を行った場合に様式 12-2～12-3で該当するものを提出。 <input type="checkbox"/> 【様式12-2号】「団体活動運営費」(研修・イベント報告書) <input type="checkbox"/> 【様式12-3号】「団体活動運営費」(備品購入報告書) ※それぞれ裏面に写真を添付 <input type="checkbox"/> 【様式16号】令和7年度 収支報告書 <input type="checkbox"/> 収支に関する領収書(コピー)・活動を紹介する資料
②団体研修費	<input type="checkbox"/> 【様式11号】令和7年度 ボランティア育成・福祉団体等助成金 実績報告について <input type="checkbox"/> 【様式13号】令和7年度 団体研修費 助成報告書 (裏面に写真を添付) <input type="checkbox"/> 【様式16号】令和7年度 収支報告書 <input type="checkbox"/> 収支に関する領収書(コピー)・活動を紹介する資料
③イベント事業費	<input type="checkbox"/> 【様式11号】令和7年度 ボランティア育成・福祉団体等助成金 実績報告について <input type="checkbox"/> 【様式14号】令和7年度 イベント事業費 助成報告書 (裏面に写真を添付) <input type="checkbox"/> 【様式16号】令和7年度 収支報告書 <input type="checkbox"/> 収支に関する領収書(コピー)・活動を紹介する資料
④備品購入費	<input type="checkbox"/> 【様式15号】令和7年度 備品購入費 助成報告書 (裏面に赤い羽根シールを付けた写真を添付) 【様式16号】令和7年度 収支予算書(①に併せて記載可) <input type="checkbox"/> 備品の領収書(コピー)・その他資料

※助成を複数受けている場合は、【様式11号】の提出は1枚で構いません。

※「活動を紹介する書類」は、総会資料、写真、広報誌などの提出をお願いします。